PS02_FPEEU_Pr01 Difusió de la informació pública

Revisat per :	Aprovat per:
Cap de Qualitat	Comissió de Qualitat de la Universitat
Data: 28/05/2024	Data: 05/06/2024

RELACIÓ DE VERSIONS		
Versió	**Data**	**Descripció**
v0	07 d'octubre 2015	Redacció inicial
v1	25 d'octubre 2019	Actualització del format
v2	05 de juny 2023	Canvi de format, abast i alineació amb UVic-UCC
v3	05 de juny 2024	Traspàs dels apartats "grup d'interès" i "indicadors" dels processos cap als procediments. Introducció dels apartats "revisió i millora" i "rendició de comptes"

Codi	PS02_FPEEU_Pr01	**Versió**	3	**Data d'aprovació**	05/06/2024
Nom del procediment	Difusió de la informació pública				
Gestor procediment	Cap de Qualitat				
Àmbit d'aplicació	Fundació				

OBJECTIU

Establir la sistemàtica per fer pública la informació actualitzada a nivell institucional o relativa a la qualitat dels títols oficials del centre per al coneixement dels grups d'interès.

DESCRIPCIÓ ÀMBIT

Aplica a les titulacions oficials de grau i de màster de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària (FPEEU).

GRUPS D'INTERÈS

Estudiants

PDI

PTGAS

Patrons/nes

Titulats/des

Administració pública

Futurs/res estudiants

Investigadors/res

Ocupadors/res

Teixit social de l'àrea d'influència de la Universitat

Entitats col·laboradores de pràctiques

CADENA DE RESPONSABILITATS

Editors WordPress:
Publica la informació al web a través del gestor de continguts WordPress.

Àrea de Màrqueting i Comunicació:
Crea, d'acord amb la intervenció proposada, la nova estructura web per allotjar la informació pública.

Àrea de Qualitat:
Publica a la pàgina web els continguts institucionals i els continguts relacionats amb el sistema de gestió. Proposa la informació corresponent i en fa la publicació de la informació en el moment i formats acordats. En cas de no necessitar nova estructura, publica al web a través de l'editor WordPress.

DESCRIPCIÓ

Aquest procediment és una sortida de tots els processos de l'SGIQ, i s'inicia amb la una revisió sobre l'estat i actualització dels continguts d'informació pública referenciats a la Guia bàsica d'informació pública, però també pot sorgir de la necessitat, interna o externa, de publicar alguna informació relativa a la universitat, centre, titulació o assignatura.
En cas que es tracti d'informació a nivell institucional d'universitat, es publica directament al Portal de la Transparència de la FPEEU, i si es tracta d'informació relativa als sistema de gestió de la qualitat, la publicació es fa directament a la pàgina web corresponent: pàgina marc o pàgina d'SGIQ de centre.
El centre o les àrees i serveis de la universitat, publiquen la informació que convingui al web de la universitat, a les pàgines corresponents.

REVISIÓ I MILLORA

El procediment es revisa anualment i la responsabilitat de fer-ho recau en la persona gestora del procediment i en última instància al/la propietari/ària del mateix. Aquestes figures valoren la idoneïtat del funcionament i, si escau, decideixen implementar propostes de millora.

RENDICIÓ DE COMPTES

Al Claustre de la Facultat, on estan representats tots els col·lectiu d'ELISAVA, s'informa dels canvis i millores implementades als processos i procediments. Alhora, es publiquen tots els processos i procediments a la web d'ELISAVA dins l'apartat de Qualitat.

DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (INPUTS)

Guia bàsica d'informació pública (ELISAVA)

Llibre d'estil del web d'Elisava

REGISTRES (OUTPUTS)

REGISTRE	UBICACIÓ	CUSTÒDIA	TIPUS_EVID
Tota publicació generada institucionalment o a nivell de centre que serveixi per informar internament o externa es considerarà com a evidència del procediment.		Tota publicació generada institucionalment o a nivell de centre que serveixi per informar internament o externa es considerarà com a evidència del procediment.	intranet

INDICADORS

PROCESSOS I PROCEDIMENTS RELACIONATS

FLUXOGRAMA

https://universitatdevic.sharepoint.com/:i:/r/teams/adq/Documents%20compartits/UGQualitat/SGIQ/SGIQ_2020_v5/FPEEU/IMATGES_FLUXOS/PS02_FPEEU_Pr01.png?csf=1&web=1&e=WxFMGL

