

Estatuts de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació Privada Elisava Escola Universitària.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a Barcelona, La Rambla núm. 30-32.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació en el marc dels principis d'inspiració cristiana, humanístics, de sostenibilitat amb l'entorn i catalanitat, està compromesa amb la societat per assolir un major benestar compartit, i el seu ideari té per objecte:

- a) Promoure l'educació, el coneixement, la recerca, el desenvolupament, la innovació i l'ús de les noves tecnologies en els àmbits científics, tècnics, empresarials, artístics, de disseny i enginyeria.
- b) Promoure el planejament, l'orientació, la creació i el desenvolupament d'estudis universitaris i estudis superiors en els vessants humanístics, artístics, socials, científics, tècnics i professionals.
- c) Potenciar l'oferta de formació continuada, duent a terme tasques de formació de postgraduats i impulsant la recerca i la transferència de coneixement en tots els àmbits compresos en l'acció universitària, directament o per mitjà de la concertació amb altres universitats, institucions, empreses, i persones externes, posant èmfasi en la inserció professional dels estudiants.
- d) Impulsar i consolidar el nivell de qualitat dels estudis i dels serveis.
- e) Adequar l'oferta d'estudis i serveis a les necessitats d'una societat i d'un teixit empresarial canviants.
- f) Editar i difondre publicacions bibliogràfiques, audiovisuals i digitals i realitzar produccions de disseny i enginyeria, amb finalitats pedagògiques, culturals, artístiques, científiques, econòmiques i tecnològiques.
- g) Aconseguir projecció i rellevància internacional.
- h) Contribuir al progrés social, cultural i econòmic de la societat fomentant la promoció econòmica i les activitats amb finalitats socials.
- i) Fomentar el desenvolupament personal dels membres de la comunitat Elisava.

Article 6. Activitats

6.1. La Fundació es titular de la entitat d'educació superior "Elisava Escola Superior de Disseny" .

6.2. Per raó de l'acord de federació amb la Fundació Universitària Balmes, titular de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC), la Fundació Privada Elisava Escola Universitària forma part de l'estructura de la UVic-UCC en qualitat d'entitat federada.

6.3. Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament, i/o en col·laboració amb altres entitats, empreses, institucions o persones, públiques o privades, nacionals o estrangeres, fins i tot de caràcter internacional, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Adquirir, conservar, posseir, administrar, alienar, permutar i gravar béns de totes classes; fer tot tipus d'actes i contractes; concertar, activament i passiva, operacions creditícies; renunciar i transigir béns i drets; promoure i seguir els procediments que siguin oportuns, oposar-s'hi i desistir-ne, i exercir lliurement tota classe de drets, accions i excepcions davant els jutjats i tribunals de justícia i l'Administració pública i qualsevol altres de l'Estat, la Unió Europea, les comunitats autònomes, províncies, comarques i municipis i altres corporacions i entitats, espanyoles i estrangeres.
- b) Disposar dels seus recursos econòmics per dur a terme les seves finalitats, d'acord amb la legislació vigent.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació els col·lectius següents: persones físiques i jurídiques que es dediquin a l'estudi, desenvolupament, investigació i creació en els àmbits a què fan referència les finalitats fundacionals.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, i recaurà en les persones físiques i/o jurídiques que estiguin dintre del objecte i finalitats fundacionals, sempre que ho demanin i que compleixin els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Disposició i deure de reinversió

10.1 L'alienació, el gravamen o qualsevols altres actes de disposició dels béns i drets que integren la dotació fundacional i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en el lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

10.3 En general, per a l'alienació i gravamen de béns immobles, establiments mercantils o béns mobles s'haurà de donar compliment als requisits establerts en la

normativa vigent. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents :

- a) Si el donant ho ha exigit expressament.
- b) Si ho estableix una disposició estatutària.
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

10.5 Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació. Article 11. Règim comptable i documental.

Article 11. Règim comptable i documental

11.1 La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2 El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables. L'exercici s'ha de tancar el 31 d'agost de cada any.

11.3 Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4 La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5 El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6 El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7 Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de trenta dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12. Recursos fundació

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) Els rendiments del patrimoni de la fundació.
- b) El resultat d'activitats econòmiques de la fundació.
- c) Les donacions, subvencions i altres liberalitats rebudes per la fundació que no hagin d'incorporar-se a la dotació de la fundació.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment de les finalitats fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de

destinar o bé al compliment diferit d'aquestes finalitats o a l'increment dels seus fons propis. El patronat ha d'aprovar les formes d'aplicació dels ingressos nets.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el 70% dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats i gestió d'explotacions econòmiques

15.1. La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia. Si aquest fet comporta la responsabilitat personal de la Fundació com a soci d'aquestes societats, caldrà l'autorització prèvia del Protectorat.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini legalment establert l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

15.2. La Fundació podrà gestionar directament explotacions econòmiques en els casos següents:

- a) Si l'exercici de l'activitat constitueix per ell mateix el compliment de la seva finalitat fundacional o d'una part d'aquesta finalitat.
- b) Si es tracta d'una activitat accessòria o subordinada respecte a la finalitat fundacional o respecte a una part d'aquesta finalitat.

15.3. La Fundació podrà percebre, per raó del servei que presta, una remuneració per les seves activitats, que en cap cas podrà desvirtuar l'interès general de les seves finalitats.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques i constituït per un mínim de cinc membres i un màxim de quinze membres, dels quals la meitat més un de la totalitat de patrons seran nomenats pel Patronat a proposta de la Institució Cultural del CIC Fundació Privada. Específicament, dos patrons seran nomenats a proposta de la Fundació Universitària Balmes, titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, per raó de l'acord de federació amb la mateixa.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

El Patronat és l'òrgan responsable de nomenar a les persones que hi hagin de formar part de patronats o altres òrgans de fundacions i entitats jurídiques en les quals s'indiqui la participació de la Fundació i que podran ser patrons o no. Concretament, el Patronat designarà a dues persones per a formar del Patronat de la Fundació Universitària Balmes, titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya per raó de l'acord de federació amb la mateixa.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria dels membres del Patronat en la forma prevista en el paràgraf primer de l'article 17 dels presents estatuts.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Els membres del patronat que acompleixen tasques de direcció estratègica, de gerència o d'administració poden ser retribuïts per l'exercici d'aquestes activitats en el marc d'una relació contractual professional, i s'han de complir els requisits que estableix l'article 332.10 i concordants del Codi Civil de Catalunya, especialment en relació a la presentació de la declaració responsable al protectorat amb tràmit previ a la formalització del corresponent contracte.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Correspon al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests Estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.

- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del protectorat o l'adopció i formalització d'una declaració responsable. El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1 El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2 El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3 La reunió s'ha de convocar almenys amb un mínim de vuit dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

Article 22. Càrrecs, Membres Honorífics i Comissions

22.1. El Patronat nomenarà un president o presidenta, un o més vicepresidents o vicepresidentes i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Els vicepresidents o vicepresidentes substituiran temporalment al President/a en cas de vacant, absència, impossibilitat o qualsevol altra causa d'acord amb llur ordenació que es determinarà en el moment del seu nomenament.

22.2. El Patronat, a proposta del President, y per unanimitat pot nomenar com a Membres Honorífics a persones que hagin estat vinculades a la Escola de Disseny titularitat de la Fundació i es distingeixen per la seva col·laboració i el seu recolzament professional en l'assoliment dels seus objectius i finalitats. Els membres amb caràcter honorífic podran assistir a les reunions del Patronat amb veu però sense vot.

22.3. El Patronat podrà crear Comissions de caràcter consultiu per debatre les línies estratègiques acadèmiques i econòmiques de la Fundació, amb la composició i les funcions que expressament es determinin en l'acord de creació corresponent. Cada Comissió establirà uns objectius que hauran de tenir l'aprovació del Patronat. Aquestes Comissions tindran caràcter consultiu i estaran presidides pel president del Patronat, podent delegar la presidència a favor d'un altre patró. Es podran convidar altres persones que, segons l'ordre del dia de la reunió, puguin ser beneficioses per als interessos de la Comissió.

22.4. El Patronat podrà crear un Consell de Mecenatge amb la funció de promoure i fomentar el mecenatge privat en les activitats de la Fundació. El Consell el formaren persones físiques o jurídiques designades entre persones de reconegut prestigi de la societat civil, institucional i empresarial.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i el vicepresident/a que el substitueixi en els supòsits previstos en aquests Estatuts tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment a la Fundació, i fer efectiva la representació del Patronat executant llurs acords.
- b) Ordenar al Secretari/ària la convocatòria de les reunions del Patronat i fixar-ne l'ordre del dia.
- c) Presidir, suspendre i aixecar les sessions del patronat, així com dirigir les deliberacions.
- d) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat

- e) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària tindrà les següents funcions:

- a) Convocar, en nom del President/a, les reunions del Patronat.
- b) Si el Secretari no és patró, assistirà a les reunions del Patronat amb veu i sense vot i tindrà el deure d'assessorar i advertir als patrons respecte de la legalitat dels acords que prengui aquest òrgan. Si el Secretari és patró, procurarà assessorar-se degudament als efectes de poder efectuar el mateix assessorament i advertència.
- c) Redactar i signar les actes de les reunions del Patronat, així com donar fe dels acords d'aquest òrgan mitjançant l'emissió de certificacions, amb el vist-i-plau del President/a.
- d) Custodiar dels llibres d'actes que es podrà efectuar directament o mitjançant l'encàrrec als serveis administratius de la fundació.
- e) Les actes es podran aprovar en la mateixa reunió o en la següent que es celebri. En aquest segon supòsit, els acords seran executius llevat que s'adoptin en uns termes que indiquin el contrari, sense perjudici de la possibilitat de suspensió cautelar mitjançant un procediment d'impugnació judicial.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons, i en segona convocatòria és necessària l'assistència de tres patrons:

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte actes concrets.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si té la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat per a l'adopció dels següents acords:

- a) Modificació dels Estatuts Fundacionals sense més limitació que les que resultin de la legalitat vigent i la carta fundacional.
- b) Fusió, escissió i dissolució o extinció de la Fundació.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. conflicte d'interessos

Els Patrons i les persones indicades a l'article 312.9.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació, i abans que s'adopti qualsevol acord en el qual hi pugui haver qualsevol situació de conflicte ho han de comunicar al Patronat i proporcionar la informació rellevant corresponent.

Només es podran realitzar operacions dels patrons i persones que s'hi equiparen si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la fundació sobre els particulars, adoptant una declaració responsable d'acord amb la normativa aplicable.

Article 29. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. El director o directora general

30.1. El Patronat pot nomenar un director o directora general que desenvolupi la direcció executiva de la fundació, per un període de 5 anys, renovable indefinidament per períodes de fins igual durada màxima.

El càrrec de Director/a general serà retribuit en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a general assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

30.2. A proposta del/la Director/a General, el Patronat podrà designar un Degà/Degana per un període de 4 anys, renovable indefinidament per períodes de fins igual durada màxima.

30.3. S'aplica a les persones amb funcions de direcció la normativa sobre capacitat, causes d'inhabilitació i a l'actuació en cas de conflicte d'interessos que resulta de la normativa vigent.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, optarà per un dels sistemes de liquidació previstos al Codi civil de Catalunya: liquidació dels actius i passius i cessió global i, a aquests efectes, caldrà explicitar en els estatuts els dos sistemes de liquidació i que correspondrà al Patronat optar per l'un o l'altre en el moment de realitzar la liquidació.

Sistemes de liquidació aplicables:

A) Liquidació dels actius i passius

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.