

Convocatòria per
cobrir el càrrec de
degà o degana de la
Facultat de Disseny i
Enginyeria Elisava.

Informació general.

Càrrec: Degà o degana de la facultat de Disseny i Enginyeria Elisava

Facultat: Facultat de Disseny i Enginyeria Elisava (UVic-UCC)

Descripció del lloc de treball.

La Facultat de Disseny i Enginyeria Elisava (en endavant FDEE) és una entitat d'educació superior de la qual n'és titular la Fundació Privada Elisava Escola Universitària i està ubicada a la ciutat de Barcelona. El 22 de setembre de 2020, la Fundació Universitària Balmes -entitat titular de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC) i la Fundació Privada Elisava Escola Universitària (FPEEU) van signar un contracte federatiu mitjançant el qual la Fundació Elisava s'incorporava dins l'estructura de la UVic-UCC en qualitat d'entitat federada i, per tant, els seus centres es consideren centres federats d'aquesta Universitat (Resolució EMC/3353/2020, de 16 de desembre (Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 8303, de 24 de desembre de 2020).

La missió de la FDEE és la de promoure l'educació, el coneixement, la recerca, el desenvolupament, la innovació i l'ús de les noves tecnologies en els àmbits científics, tècnics, empresarials, artístics, de disseny i de l'enginyeria, preparant el seu estudiantat per abastar reptes professionals a nivell internacional, contribuint al progrés social, cultural i econòmic de la societat fomentant la promoció econòmica i les activitats amb finalitats socials. La Facultat desenvolupa projectes amb empreses, institucions i ONG per generar i transferir coneixement, abordar els reptes de present i de futur i promoure el canvi.

Amb aquests objectius, la FDEE imparteix titulacions en els camps del disseny i de l'enginyeria.

Posició.

El degà o degana de la Facultat, que ha d'estar en possessió del títol de doctor/a i comptar amb experiència acreditada en docència, recerca i gestió universitària, és la persona responsable de les decisions directives i de gestió de la Facultat d'acord amb les línies establertes per la UVic-UCC i el Patronat de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària.

El càrrec de degà/na és per quatre anys, renovable per quatre anys més consecutius a proposta del rector/a de la UVic-UCC i d'aprovació pels Patronats sense necessitat de nou concurs públic.

La persona seleccionada tindrà com a principal encàrrec desenvolupar un projecte que afavoreixi la docència innovadora, la recerca i la transferència de coneixement i que potenciï l'impacte d'aquestes activitats en la millora de la qualitat formativa de la facultat. En conseqüència, la persona candidata

haurà de tenir una gran capacitat de lideratge en docència i gestió en alguns dels camps de coneixement de la Facultat.

Caldrà fer arribar a l'adreça electrònica contractacio@elisava.net, indicant "Selecció Deganat" a l'assumpte, la següent documentació: 1) el *curriculum vitae* amb especial èmfasi en l'experiència i la vinculació a les disciplines del disseny i l'enginyeria a nivell acadèmic i professional, l'experiència docent, la transferència de coneixement, la divulgació i la gestió d'equips i de consultoria, relacionades amb els camps del disseny i de l'enginyeria; 2) la proposta de projecte, que defineixi els eixos principals de treball i objectius a assolir en docència i gestió, pel desenvolupament i creixement, a nivell nacional i internacional, de la Facultat; i 3) una carta de motivació.

La data per a l'enviament de les candidatures abasta des del **6 de maig de 2025 al 3 de juny de 2025** (ambdós inclosos). No s'admetrà cap candidatura una vegada hagi finalitzat el període esmentat. En aquest sentit, s'estableix un termini de deu (10) dies hàbils per a la presentació d'al·legacions.

Funcions i tasques.

Són funcions del degà o degana de la Facultat de Disseny i Enginyeria Elisava:

- Representar la Facultat tant a nivell intern de la Universitat com extern i promoure'n les relacions amb l'entorn social, cultural i empresarial.
- Proposar al rector o rectora el nomenament de les persones que exerceixen un càrrec en el Consell de Govern de la Facultat.
- Presidir el Consell de Govern, el Consell de Direcció i el Claustre de la Facultat.
- Validar la gestió acadèmica i administrativa derivada de l'activitat de la Facultat.
- Participar en els òrgans de govern que determinen les Normes d'Organització i Funcionament de la UVic-UCC.
- Coordinar i supervisar el desplegament de les titulacions en l'àmbit acadèmic mitjançant el corresponent pla anual docent de la Facultat.
- Supervisar el disseny del manual de qualitat i el desplegament i seguiment del sistema de garantia intern de la qualitat del centre. Promoure i garantir la qualitat docent i de recerca dels estudis de la facultat, complint en tot moment els nivells d'avaluació exigits per certificar i acreditar les titulacions dels centres. Responsabilitzar-se dels processos derivats del marc de verificació, seguiment, modificació i acreditació (VSMA) en el conjunt del centre.
- Proposar a la direcció del centre l'assignació de la dedicació anual, d'acord amb el pla docent, el pla de recerca i transferència de coneixement.
- Vetllar per afavorir l'impacte de la recerca i la transferència de coneixement en la millora de la qualitat docent de la Facultat.
- Elaborar la proposta de pressupost de la Facultat i gestionar-lo després de la seva aprovació d'acord amb els criteris generals establerts a les NOF.
- Definir i gestionar l'estructura del PDI en col·laboració amb el director o directora de departament, i en coordinació amb el Vicerectorat corresponent.

- Definir i gestionar els espais i infraestructures del centre en col·laboració amb el director o directora de departament.
- Fomentar la participació del personal en activitats de difusió de la Facultat.
- Promoure la implantació de programes d'innovació i qualitat docent de manera contínua.
- Fomentar la participació del personal docent i investigador i del personal tècnic, de gestió, administració i serveis en activitats de formació.
- Impulsar polítiques d'internacionalització de la Facultat i mobilitat del personal docent investigador, personal tècnic de gestió, administració i serveis, i estudiantat.
- Contribuir a l'establiment d'un clima institucional favorable.
- Presentar a l'inici d'un mandat el programa de govern i equip de direcció a la consideració del Claustre de la Facultat.
- Assumir aquelles tasques del seu àmbit d'incumbència que puguin sorgir en funció de necessitats concretes de la Facultat.

Requisits.

- Titulació de grau o màster universitari o postgrau en algun dels àmbits de coneixement que s'imparteixen a la Facultat.
- Estar en possessió del títol de Doctor o Doctora.
- Experiència docent universitària de més de 10 anys.
- Experiència prèvia en gestió acadèmica i en els processos de qualitat de les titulacions universitàries (Marc VSMA i SGIQ).
- Formació i experiència en projectes i metodologies d'innovació docent.
- Bon domini de la llengua anglesa.

Mèrits valorables.

Es valorarà, entre d'altres aspectes:

- Haver realitzat els estudis de doctorat en una universitat estrangera o haver fet estades en centres internacionals.
- Participació en projectes internacionals.
- Experiència professional -fora de l'àmbit concret de la docència-, en els camps del disseny i l'enginyeria de disseny industrial.
- Coneixement del model formatiu d'Elisava UVic-UCC i en concret dels estudis que s'imparteixen a la Facultat.

Competències clau.

- Iniciativa, lideratge i presa de decisions estratègiques.
- Orientació a la planificació i l'organització.
- Capacitat de negociació i resolució de conflictes.

- Gestió eficient de recursos i pressupostos.
- Comunicació efectiva i treball en equip.
- Adaptabilitat als canvis normatius i institucionals.

S'ofereix.

- Incorporació al grup professional "Docent" i en funció de la titulació del candidat o candidata: "professor/a doctor/a", "professor/a lector/a" o "professor/a titular" (segons allò que estipula el conveni col·lectiu de la Fundació Privada Elisava Escola Universitària).
- Salari brut anual segons les taules salarials del conveni de la FPPEU (per a més informació, pot consultar-se el següent [enllaç](#)) en funció de la titulació del candidat o candidata afegint-s'hi, a més, el complement anual de degà / degana (5.000.- euros).
- Contractació indefinida.
- Jornada a temps complet.
- Horari a determinar.

Barcelona, maig de 2025