

# Procediment de canvi de nom i gènere de persones trans\* a Elisava

# Procediment de canvi de nom i gènere de persones trans\* a Elisava.

Entenem el concepte trans\* com un paraigua en què s'inclouen totes les expressions i les identitats de gènere disidents (persones transsexuals, transgènere, intersex, persones no binàries o de gènere fluid...).

## Article 1. Objecte

Aquest procediment té per objecte garantir el dret de les persones trans\* a ser anomenades, dins la Universitat amb el nom sentit.

Implica la utilització d'un "nom d'ús comú" que substitueixi el nom legal en tot allò que no tingui implicacions legals a Elisava i que només tingui efectes en procediments interns.

## Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és aplicable als següents col·lectius de membres de la comunitat universitària d'Elisava: estudiants, comunitat alumni, personal docent contractat, personal docent col·laborador i personal d'administració i serveis (PAS).

## Article 3. Termini

El termini per fer efectiu el canvi del nom i/o gènere en el catàleg de registres modificable no excedirà de tres setmanes -excloent els períodes de vacances d'Elisava- des del moment en què ha estat acceptada la sol·licitud de la persona interessada.

## Article 4. Tramitació

Per dur a terme les modificacions del nom d'ús comú i/o del gènere la persona interessada haurà d'adreçar la demanda al correu [igualtat@elisava.net](mailto:igualtat@elisava.net)

1. La persona interessada omplirà el model de sol·licitud que podrà descarregar des de la web d'Elisava: Student's life / Comunitat / Elisava Igualtat.

Segons l'estat del registre de la persona interessada es procedirà segons l'establert en els següents punts:

- + Persona no registrada a l'Escola: La persona interessada haurà d'ajuntar amb la documentació de preinscripció, matrícula o de signatura del contracte la sol·licitud de canvi de nom i/o gènere en cas que no aparegui ja en el seu document d'identitat.
- + Persona ja registrada a l'Escola: La persona interessada presentarà la sol·licitud de canvi de nom i/o gènere a la Comissió d'Igualtat.

2. La Comissió d'Igualtat adreçarà la petició de canvi de nom i/o del gènere a l'UGA i als serveis informàtics. Segons l'estat del registre de la persona interessada es procedirà segons l'establert en els següents punts:

- + Persona no registrada a l'Escola: El nom d'ús comú que s'introduirà des del primer moment a l'Escola serà el que la persona sol·licitant hagi indicat en la sol·licitud. El nom que apareixerà en el carnet d'Elisava de la persona interessada serà el que hagi sol·licitat.
- + Persona ja registrada a l'Escola: Es realitzarà un canvi en els serveis informàtics per tal que el nom d'ús comú de la persona interessada sigui l'indicat en la sol·licitud. Es realitzarà també el canvi de nom en el carnet d'Elisava de la persona interessada.

3. Els serveis esmentats informaran a la Comissió d'Igualtat quan hagin acabat el procés de canvi de nom.

4. Un cop fets els canvis, la Comissió d'Igualtat els comunicarà a la persona sol·licitant

## Article 5. Catàleg de registres amb utilització del nom d'ús comú

Els registres on es farà la modificació del canvi de nom d'ús comú seran tots aquells d'ús intern a la Universitat. Amb caràcter enunciatiu però no limitatiu, seran els següents:

- + L'adreça del correu electrònic, així com a les plataformes universitàries vinculades.
- + Nom d'usuari a la intranet.
- + Nom imprès al carnet.
- + Nom a les llistes de classe o de cursos de formació.

## Article 6. Expedició de documentació oficial

A la documentació oficial (certificats, títols, etc.) que expedeixi la Universitat, relativa a les persones que hagin fet el canvi de nom d'ús comú previst en aquest procediment, constaran les dades que apareguin al seu document nacional d'identitat o document equivalent, d'acord amb la legislació vigent.

## Article 7. Canvi de nom legal o de gènere

En cas que el membre de la comunitat universitària canviï el seu nom o el seu gènere legal, haurà de comunicar-ho al correu d'[igualtat@elisava.net](mailto:igualtat@elisava.net) i Elisava procedirà a fer el canvi de tots aquells documents legals que per impossibilitat no s'haguessin pogut canviar, com ara en la documentació oficial i a l'actualització de les dades personals en els seus registres.